

REFERAT

MØTE: ORGANISASJONSKOMITEEN

Møteleiar: Jørgen Amdam	Referent: Joakim Rødven
-------------------------	-------------------------

Dato 12.10.17	Møtetid frå – til 12:00-13:30	Stad: Volda Rådhus, møterom Voldsfjorden
---------------	----------------------------------	--

Tilstade: <u>Medlemmar Hornindal:</u> Eldar Englund, Stig Olav Lødemel, Brynhild Lund Notøy <u>Medlemmar Volda:</u> Jørgen Amdam (leiar), Rebecca Riise Bjerknes, Arild Iversen	Forfall: Per Maurset <u>Varamedlemmer Hornindal:</u> Brynhild Lund Notøy
Også til stade: Joakim Rødven, kommunikasjonsrådgjevar Rune Sjurgard, Prosjektleiar for Nye Volda	

Sak	
1	Godkjenning av innkalling og protokoll frå sist møte <i>Innkalling og protokoll frå sist møte vart samrøystes vedteken av komiteen.</i>
2	Mellomnivået – struktur og reglement <i>Møteleiar Jørgen Amdam innleia med å greie ut kva som er målet; å avklare struktur og reglement for den politiske organiseringa. Amdam la fram eit notat med samanlikning av strukturen på mellomnivået frå både Hornindal og Volda kommune, der den mest vesentlege skilnaden er som følgjer:</i> <ul style="list-style-type: none"><i>Modellen i Volda har delt inn i to tenesteutval (helse og omsorg – og oppvekst og kultur), medan Hornindal har eitt felles utval for oppvekst og helse.</i><i>I tillegg har Volda eit forvaltningsutval, medan Hornindal har eit utviklingsutval.</i> <i>Etter diskusjonar i komiteen, vart det føreslått å jobbe vidare med Volda sin modell, samtidig som komiteen ser føre seg endre namnet på Forvaltningsutvalet til «Forvaltnings- og utviklingsutvalet».</i> <i>I drøftinga av reglement for mellomnivået, var det ei brei einigheit om at talet på medlemmer i alle utval bør vere på ni (9) medlemmer. Det var også ei semje om at i desse utvala skal det vere eit fleirtal av representantar frå kommunestyret. Det inneber at minst fem (5) personar skal vere frå kommunestyret.</i> <i>Det vart presisert i komiteen at i den nye kommunen skal retten til å vere med i eit utval blant dei <u>faste</u> kommunestyremedlemmane framleis gjelde. Eit fast kommunestyremedlem kan også seie ifrå seg denne retten, som då kan gi frå seg plassen til nokon andre. For å sitje i formannskapet vil det vere ein føresetnad at ein har fast plass i kommunestyret.</i> <i>Vidare prosess er at komitéleiar Amdam vil lage eit konkret utkast som komiteen kan drøfte nærmare i neste møte (sjå vedlegg 1). Derfrå vil ein gå inn meir detaljert inn i punkt for reglementet – deriblant også eit delegeringsreglement.</i>

REFERAT

3	<p>Grendeutval – vilkår</p> <p><i>I Volda er det 18 grendeutval, av dei er om lag 14 er aktive. I Hornindal er det seks grunnkretsar, men der er det ikkje grendeutval. I staden fungerer kommunestyret som eit grendeutval.</i></p> <p><i>Komiteen er merksame på at det kan bli krevjande å halde kontrollen på om lag 20 grendeutval i den nye kommunen, og vil derfor ha ein prosess på å eventuelt slå saman nokre grendeutval slik at ein har 2-3 grendeutval i kvar av sonene Hornindal, Ulvestad, Folkestad, Mork og Volda sentrum. For å motivere til dette vil «nye» Volda gi ekstra årleg støtte dersom grendeutvalet omfattar fleire enn éin grunnkrets. Komiteen er likevel klare på at eventuelle samanslåingar av fleire grendeutval må vere ein frivillig prosess mellom dei aktuelle grendeutvala.</i></p> <p><i>Amdam la også fram eit utkast til dokumentet «Grendeutval – Oppgåver og vilkår» (Vedlegg 2). Medlemmene i komiteen kom med sine innspel til dette utkastet, som vil bli tekne med i utforminga av den endelege versjonen. Komiteen ønskjer tilbakemelding på dette utkastet.</i></p>
4	<p>Eventuelt</p> <p>A) Ny sekretær <i>Komiteleiar Jørgen Amdam gjorde ei kort orientering om at det har skjedd ei endring i sekretariatet. Berit Lyngstad går ut, og Joakim Rødven tek over med verknad frå dette møtet.</i></p> <p>B) Orientering om administrativ hovudstruktur i Nye Volda <i>I starten av møtet fekk organisasjonskomiteen ei orientering frå prosjektleiar Rune Sjugard om prosessen rundt ny administrativ hovudstruktur i Nye Volda. Tidshorizonten på denne prosessen er skissert frå i dag og fram til mars 2018. Målsettinga er å ha fastsett hovudstrukturen innan 20. mars. Deretter vil rekrutteringa starte. Komiteen stilte seg positive til Sjugards presentasjon, og kom med sine innspel til den skisserte prosessen.</i></p>

Neste møte: 16. november kl. 12.00

REFERAT

VEDLEGG 1

Jørgen Amdam, 13.10.2017 rev. 17.10

POLITISK ORGANISERING PÅ MELLOMNIVÅET

MODELL NYE VOLDA



Prinsipp:

1. Nye Volda skal ha tre tenesteutval for:
 - a. Helse- og omsorg (THO)
 - b. Oppvekst og kultur (TOK)
 - c. Forvaltning og utvikling (TFU)
2. Utvala skal ha 9 medlemmer og minst 5 skal vere kommunestyremedlemer.
3. Nye Volda skal ha to sett reglement som styrer det politiske arbeidet:
 - a. Reglement for forretningsorden m.m. for styre, utval, nemnder og råd.
 - b. Reglement for delegasjon.

REFERAT

REGLEMENT FOR TENESTEUTVAL FOR OPPVEKST OG KULTUR (TOK)

1. VAL OG SAMANSETJING

Utvalet har 9 medlemmer med varamedlemmer valde av kommunestyret.

Minst 5 medlemmer skal vere kommunestyremedlemmer.

Kommunestyret vel leiar og nestleiar, som begge skal vere medlemmer i kommunestyret.

Vala gjeld for den kommunale valperioden.

2. ARBEIDSOMRÅDE

Utvalet har følgjande ansvarsområde:

Handsaming av alle saker som gjeld oppvekst – barn, unge, familie og kultur. Oppvekstsjefen møter fast, andre sektorsjefar møter utvalet etter behov.

Utvalet har avgjerdsmynde i slike saker, så langt avgjerdsmyndet ikkje er lagt til: Kommunestyret eller formannskapet, er delegert til rådmannen, eller i særlov er lagt til anna mynde i kommunen.

Utvalet skal uttale seg til formannskapet om økonomiplan- og budsjettforslag for sine ansvarsområde, før formannskapet fremjer innstilling til kommunestyret.

Utvalet skal i lag med administrasjonen stimulere:

- *Arena og rom for utviklingsarbeid. Organisering som opnar for kreativitet og utvikling av kommunen; samfunnet er i utvikling og dette bør også kommunen speile (f.eks. Bulyst); rom for å ta opp nye idear*
- *Vere gode tilretteleggjarar, effektive og sikre god kvalitet*
- *Gode samarbeidsprosessar mellom politikarane og administrasjonen som sikrar gode beslutningsgrunnlag og at vedtak blir følgd opp*
- *Politikarar med oversikt og faginsikt og som driv oppsøkkande verksemd*
- *Innovasjon og utvikling av kommunen sine tenester og ha eit heilskapleg og langsiktig perspektiv i tillegg til å ivareta sektorområdet.*
- *Eit godt omdøme*

Utvalet skal arbeide med dei sakene som ligg innanfor arbeidsområdet, og som omfattar:

- Fremjing av forslag til driftstiltak i årsbudsjett- og økonomiplanperioden innan ansvarsområdet
- Sjå til økonomirapportering i samsvar med budsjett og økonomireglement
- Politisk ansvar for alle tiltak i driftsbudsjettet som gjeld barn, unge, familie og kultur.
- Rett til å kome med innspel i budsjett- og økonomiplanprosessane.
- Høve til å endre årsbudsjettet innafor styret sitt ansvarsområde, dersom det kan gjerast innafor den ramma kommunestyret har fastsett - f.t. inntil 100. 000 kr.
- Å gjere vedtak i alle kommunalpolitiske saker, som gjeld driftstiltak og kommunen si forretningsverksemd, når avgjerdsmynde ikkje er lagt til andre. Har vedtaket direkte konsekvensar for omfanget av kommunen sin tenesteproduksjon og/eller økonomiske

REFERAT

konsekvensar, som ikkje er planlagte i årsbudsjett og/eller økonomiplan, fremjer driftsstyret innstilling til formannskapet.

- Utvalet skal i sitt arbeid vurdere
 - likestilling mellom kvinner og menn
 - likestilling mellom etniske minoritetar og majoriteten
 - likestilling mellom funksjonsfriske og personar med nedsette funksjonar

REGLEMENT FOR TENESTEUTVAL FOR HELSE- OG OMSORG (THO)

1. VAL OG SAMANSETJING

Utvalet har 9 medlemmer med varamedlemer valde av kommunestyret.

Minst 5 medlemmer bør vere kommunestyremedlemer.

Kommunestyret vel leiar og nestleiar, som begge skal vere medlemmer i kommunestyret.

Vala gjeld for den kommunale valperioden.

2. ARBEIDSOMRÅDE

Utvalet har følgjande ansvarsområde:

Handsaming av alle saker som gjeld [pleie og omsorg](#), [primærhelse](#), [rus og psykisk helse](#) m.m.

Helse-/omsorgssjefen møter fast, andre sektorsjefar etter behov.

Utvalet har avgjerdsmynde i slike saker, så langt avgjerdsmyndet ikkje er lagt til: Kommunestyret eller formannskapet, er delegert til rådmannen, eller i særlov er lagt til anna mynde i kommunen.

Utvalet skal uttale seg til formannskapet om økonomiplan- og budsjettforslag for sine ansvarsområde, før formannskapet fremjer innstilling til kommunestyret.

Utvalet skal i lag med administrasjonen stimulere:

- *Arena og rom for utviklingsarbeid. Organisering som opnar for kreativitet og utvikling av kommunen; samfunnet er i utvikling og dette bør også kommunen speile (f.eks. Bulyst); rom for å ta opp nye idear*
- *Vere gode tilretteleggjarar, effektive og sikre god kvalitet*
- *Gode samarbeidsprosessar mellom politikarane og administrasjonen som sikrar gode beslutningsgrunnlag og at vedtak blir følgd opp*
- *Innovasjon og utvikling av kommunen sine tenester og ha eit heilskapleg og langsiktig perspektiv i tillegg til å ivareta sektorområdet.*
- *Politikarar med oversikt og faginnsikt og som driv oppsøkande verksemd*
- *Eit godt omdøme*

Utvalet skal arbeide med dei sakene som ligg innanfor arbeidsområdet, og som omfattar:

REFERAT

- Fremjing av forslag til driftstiltak i årsbudsjett- og økonomiplanperioden innan ansvarsområdet
- Sjø til økonomirapportering i samsvar med budsjett og økonomireglement
- Politisk ansvar for alle tiltak i driftsbudsjettet som gjeld [pleie og omsorg](#), [primærhelse](#), [rus og psykisk helse](#) m.m..
- Rett til å kome med innspel i budsjett- og økonomiplanprosessane.
- Høve til å endre årsbudsjettet innafor styret sitt ansvarsområde, dersom det kan gjerast innafor den ramma kommunestyret har fastsett- f.t. inntil 100. 000 kr.
- Å gjere vedtak i alle kommunalpolitiske saker, som gjeld driftstiltak og kommunen si forretningsverksemd, når avgjerdsmynde ikkje er lagt til andre. Har vedtaket direkte konsekvensar for omfanget av kommunen sin tenesteproduksjon og/eller økonomiske konsekvensar, som ikkje er planlagte i årsbudsjett og/eller økonomiplan, fremjer driftsstyret innstilling til formannskapet.
- Utvalet skal i sitt arbeid vurdere
 - likestilling mellom kvinner og menn
 - likestilling mellom etniske minoritetar og majoriteten
 - likestilling mellom funksjonsfriske og personar med nedsette funksjonar

REGLEMENT FOR TENESTEUTVAL FOR FORVALTNING OG UTVIKLING (TFU)

1. VAL OG SAMANSETJING

Utvalet har 9 medlemmer med varamedlemmer valde av kommunestyret.

Minst 5 medlemmer bør vere kommunestyremedlemmer.

Kommunestyret vel leiar og nestleiar, som begge skal vere medlemmer i kommunestyret.

Vala gjeld for den kommunale valperioden.

2. ARBEIDSOMRÅDE

Utvalet har følgjande arbeidsområde:

Handsaming av alle saker, der kommunen kan påleggje einskildpersonar, foretak eller grupper plikter eller gje einskildpersonar, foretak eller grupper rettar med heimel i lov innanfor planlegging, byggjesak og teknisk område i kommunen, samt viltforvaltning/innlandsfiske, friluftsliv, miljø og landbruk.

Utvalet har avgjerdsmynde i slike saker, så langt avgjerdsmyndet ikkje er lagt til; Kommunestyret eller formannskapet, er delegert til rådmannen, eller i særlov er lagt til anna mynde i kommunen.

Utvalet skal uttale seg til formannskapet om økonomiplan- og budsjettforslag for sine ansvarsområde, før formannskapet fremjer innstilling til kommunestyret.

Utvalet skal i lag med administrasjonen stimulere:

- *Arena og rom for utviklingsarbeid. Organisering som opnar for kreativitet og utvikling av kommunen; samfunnet er i utvikling og dette bør også kommunen speile (f.eks. Bulyst); rom for å ta opp nye idear*
- *Vere gode tilretteleggjarar, effektive og sikre god kvalitet*

REFERAT

- *Gode samarbeidsprosessar mellom politikarane og administrasjonen som sikrar gode beslutningsgrunnlag og at vedtak blir følgd opp*
- *Innovasjon og utvikling av kommunen sine tenester og ha eit heilskapleg og langsiktig perspektiv i tillegg til å ivareta sektorområdet.*
- *Politikarar med oversikt og faginnsikt og som driv oppsøkkande verksemd*
- *Eit godt omdøme*

Utvalet skal arbeide med dei sakene som ligg innanfor arbeidsområdet, og som omfattar:

- Fremjing av forslag til investeringstiltak i årsbudsjett- og økonomiplanperioden
- Politisk ansvar for alle tiltak i investeringsbudsjettet
- Fremjing av driftsbudsjettforslag for kommunen sine bygg og anlegg som ligg under Forvaltningsstyret sitt område
- Politisk ansvar for vedlikehald og tilsyn med kommunen sine eigedomar (bygg og anlegg) innanfor Forvaltningsstyret sitt område
- Rett til å kome med innspel i budsjett- og økonomiplanprosessane
- Høve til å endre årsbudsjettet innafor styret sitt ansvarsområde, dersom det kan gjerast innafor den ramma kommunestyret har fastsett, f.t.– inntil 100 000 kr.
- Å gjere vedtak i alle kommunalpolitiske saker, som gjeld private personar og/eller private rettssubjekt sine rettar og plikter, som t.d. forvaltning av jordlova. Har vedtaket direkte konsekvensar for omfanget av kommunen sin tenesteproduksjon og/eller økonomiske konsekvensar, som ikkje er planlagte i årsbudsjett og/eller økonomiplan, fremjer Forvaltningsstyret innstilling til formannskapet.
- Forvaltningsutvalet har ansvar for arbeidsoppgåvene til tidlegare Vilt- og innlandsfiskeremnda.
- **Fylgjande mynde etter plandelen i ny plan og bygningslov vert delegert til forvaltningsutvalet:**
 - §12-14 - andre avsnitt. Mindre vesentleg reguleringsendring.
 - §13-1 - Mellombels bygge og deleforbod.
 - §19-4- dispensasjonsmynde
- Utvalet skal i sitt arbeid vurdere
 - likestilling mellom kvinner og menn
 - likestilling mellom etniske minoritetar og majoriteten
 - likestilling mellom funksjonsfriske og personar med nedsette funksjonar

FELLES FOR UTVALA

MØTA I UTVALET

- Leiaren skal godkjenne saklistene til alle møte, før saksdokumenta vert utsendte.
- Utvalet gjer vedtak i møte. Elles gjeld reglane i kommunelova § 30 om fjernmøte m.m.
- Møta i utvalet er opne, dersom ikkje anna følgjer av lovfesta teieplikt, eller andre omsyn, som er omtalt i kommunelova § 31.

REFERAT

- Utvalet skal ha møte, når leiaren finn det turvande, eller når minst 1/3 av medlemene krev det. Det skal utarbeidast møteplan, der ein søkjer å unngå at møte vert lagt til same tidspunkt som møte i andre kommunale styreorgan.
- Innkalling til møte skal til vanleg skje digitalt, og vere sendt minst 5 dagar før møtet skal haldast.
- Saksdokumenta skal sendast alle medlemer og varamedlemer, samt andre med møterett og til varaordføraren. Når utvalet innstiller direkte til kommunestyret, skal desse sakene samlast i eit eige sett, som vert sendt til medlemer og varamedlemer i kommunestyret.
- Utvalet er vedtaksført når minst halvparten av medlemene er til stades.
- Vedtak vert gjort med vanleg fleirtal. Dersom røystetala står likt, er røysta til leiaren avgjerande.
- Utvalet kan gjere vedtak i saker, som ikkje står på saklista, dersom ikkje møteleiar eller 1/3 av møtande medlemer set seg mot det.
- Ordførar og rådmann, eller den rådmannen gjev fullmakt, har møte- og talerett.
- Forslagsrett har berre møtande medlemer.
- Det skal førast møtebok. Utskrift av den skal sendast til alle, som får tilsendt innkalling til møta.
- Rådmannen syter for at utvalet har sekretærhjelp.

SAKSHANDSAMING

- Rådmannen er ansvarleg for at sakene er forsvarleg utgreidde (sjå kommunelova § 23 nr. 2).
- Alle saker, som vert handsama i utvalet, skal vere førebudde for endeleg vedtak. Utvalet fremjer tilråding direkte til kommunestyret, når kommunestyret skal gjere endeleg vedtak, med unntak for enkeltsaker med økonomiske konsekvensar utover utvalet sine fullmakter, samt årsbudsjett- og økonomiplanvedtak, der formannskapet iflg. kommunelova § 45 skal innstille til kommunestyret.

REFERAT

VEDLEGG 2

Jørgen Amdam 13.10.2017

REGNINGSLINER FOR GRENDAUTVAL I VOLDA KOMMUNE – Utkast 1.

1. Kommunestyret nemner opp grendeutval i dei krinsane/bygdene som ønskjer det etter tilråding frå bygdamøte/årsmøte og ser til at utvala har breiast mogleg samansetjing. Bygdamøte/årsmøte innstiller om kva grunnkrinsar som grendautvalet skal representere, men slik at alle grunnkrinsar er representert om mogleg. Inndelinga skal godkjennast av kommunestyret. Kvart grendautval bør ha 3 - 7 medlemmer aukande med folketalet i krinsane/bygda. Det er opp til det enkelte grendautvalet om dei vil oppnemne varamedlemmer. Medlemmer og varamedlemmer i kommunestyret kan vere medlemmer i grendautvala.
2. Grendeutvala si oppgåve er å stimulere til samarbeid og utvikling i grenda, bygge ut kontakta mellom dei folkevalde organa i kommunen og lokalmiljøet i saker som har interesse for grenda, og arbeide for at flest mogleg av sakene kan løysast i fellesskap til beste for grenda.
3. Volda kommune bør:
 - a. Invitere grendeutvala til høyring i saker som gjeld grenda spesielt og/eller som har konsekvensar for grenda – spesielt gjeld dette plan- og utbyggingsaker i grenda.
 - b. Invitere grendeutvala til aktiv dialog om kommunal verksemd i grenda **også sett i høve til det samla tenestetilbodet**, til dømes barnehage, skule, omsorgstilbod, infrastruktur m.m.
 - c. Utnemne ein kommunal kontaktperson sentralt, som grendeutvala kan kontakte i **alle** saker. Vedkomande skal også kontakte grendeutvala i saker som gjeld deira interesser, og elles bidra med opplæring, hjelp, organisering m.m. i samband med drifta av grendelaget.
4. Grendeutval får ei årleg støtte på **kr. 10 pr. innbyggjar** og i tillegg:
 - 10.000 kr. i året om grendautvalet omfattar 2 grunnkrinsar
 - 18.000 kr. i året om 3 grunnkrinsar
 - 25.000 kr. i året om 4 eller fleire grunnkrinsarVilkår for støtte er årsrapport og rekneskap.
5. Grendeutvala kan søkje kommunale utviklingsmidlar for lokale tiltak som er større enn dei som kan løysast lokalt, dette i form av konkrete prosjektsøknader med planar og budsjett.
6. Kommunen vil halde årleg felles samling med orientering og opplæring for grendeutvala.
7. Kommunen forventar at grendeutvala er aktivt med i beredskapen i grenda/kommunen, og i tilfelle det blir sett krisestab for hendingar i grenda skal representant for grendautvalet kallast inn som «kjentmann», og vere ein del av kriseleiinga så lenge «aksjonen» pågår.
8. Grendeutvala står fritt til å ta opp saker sjølve og ta på seg andre gjeremål i krinsen. I viktige saker bør det kallast inn til folkemøte.

REFERAT

9. Frist for innsending av namnelister over medlemmer i grendeutvala er sett til 31. mai.
Kommunestyret oppnemner grendeutvala på kommunestyremøtet i juni.
10. Funksjonstida i utvala skal vere 2 år. Vala vert gjort slik at halve utvalet er på val kvart år.
Utvala konstituerer seg sjølv.
11. Berre personar over 15 år er røysteføre ved årsmøte i grenda og kan veljast som medlem i grendeutvalet.