



**Rev 26.06.2018**



# PROSJEKTET - VOLDA - HORNINDAL VI BYGGJER EIN NY KOMMUNE

Prosjektbeskrivinga er eit samla styringsdokument for gjennomføring av samanslåing av Hornindal og Volda kommunar. Den ligg til grunn for alle aktivitetane frå starten av prosjektet til gjennomføringa er fullført 01.01.2020. Prosjektbeskriving vil bli revidert etterkvart som prosjektet skrid framover.

Vedlegg:

1. Intensjonsavtale Hornindal og Volda kommunar
2. Kommunikasjonsplan 2017-2020
3. Reglement for møtegodtgjersle Nye Volda kommune
4. Omstillingsavtale Samanslåing Hornindal og Volda kommune
5. Møtereglement Fellesnemnda (Vedtak PS-sak 24/18, 07.05.2018)

Innhald:

	Side
1 Føremål	3
2 Mål, grunnlag og mandat	3
2.1 Mål for samanslåinga	3
2.2 Grunnlaget for samanslåinga	3
2.3 Prosjektmandat (Kriterier for samansetjing og funksjonar til fellesnemnda etter Inndelingslova §26)	4
2.4 Strategiske satsingar nye Volda	4
2.5 Interkommunale samarbeid –Retningsval for det som gjeld tenestesamarbeid/ Produksjon	4
2.6 Fellesnemnda	4
2.7 Partssamansett utval	5
3 Prosjektorganisasjon	6
3.1 Organisasjonskart	6
3.2 Delegering frå Fellesnemnda	6
3.3 Prosjektleiing og administrativ styringsgruppe	7
3.4 Aktivitetar	8
3.4.1 Politisk	8
3.4.1.1 Temakomite for nytt kommunenamn og heraldisk profil	8
3.4.1.2 Organisasjonsutval	9
3.4.1.3 Temakomite for kulturbygging	9
3.4.1.4 Valstyre Nye Volda	9
3.4.1.5 Andre aktuelle tema for politisk aktivitet	11
3.4.2 Administrativ	11
3.4.3 Prioritering og planlegging (fase II)	12
3.4.4 Gjennomføring (fase III)	12
3.4.5 Informasjon og kommunikasjon i prosessen	12
4 Tidslinje/Framdriftsplan	12
5 Budsjett for prosjektet	12

# 1 Føremål

Føremålet med reforma er gode og likeverdige tenester til innbyggjarane, ei heilskapleg og samordna samfunnsutvikling, kommunar som er bærekraftige og økonomisk robuste og eit styrka lokaldemokrati.

Arbeidet med ein ny felles kommune skal vere prega av openheit, tillit, rausheit og likeverd. Ein vil tenkje felles muligheiter, kva vi kan bli betre på, korleis skape vekst og velstand, basert på ein framtidsvisjon om levande bygder og eit sterkt felles regionsenter.

Volda og Hornindal kommunar er ulike, men likevel likeverdige. Den nye kommunen skal etablerast, driftast og vidareutviklast med utgangspunkt i kvar av dei gamle kommunane sine tradisjonar og identitetar, fortrinn og utfordringar. Struktur, organisasjonskultur og system skal vektleggjast, og utvikling av nærdemokrati skal gjevast høg prioritet.

Viktige strategiske satsingsområde i kommunesamanslåingsprosjektet vil vere jfr. PS sak 11/17:

- Sysselsetting
- Digitalisering
- Kompetanseutvikling)

## 2 Mål, grunnlag og mandat

### 2.1 Mål for samanslåinga

Måla er fastsett i intensjonsplanen som vart vedteken av kommunestyra i Hornindal og Volda i juni 2016:

#### Hovudmål:

- Saman med nabokommunar ta ein posisjon for vekstkraft og utvikling i ein større region
- Sikre gode tenester med høg kvalitet for innbyggjarane
- Attraktiv lokaliseringsstad for næringsverksemd og sentrale tenester.
- Sterkare gjennomslagskraft utad
- Folkehelse skal ha eit overordna og førande fokus og kommunen vil støtte opp under dei fritidsaktivitetane og anlegga som ligg i kommunane i dag.
- Vere ein utviklingsaktør

#### Delmål:

- Skipe ein vekstkraftig og attraktiv ny kommune
- Legge til rette for samfunnsutvikling og skape attraktive bu-, arbeids- og fritidsområde i alle deler av kommunen.
- Styrke folkevald styring, brei deltaking og involvering
- Bygge ein kompetent, effektiv og attraktiv kommuneorganisasjon med gode fagmiljø
- Bygge på dagens kommunar sine identitetar og styrkar innan reiseliv, anna næringsverksemd, utdanning, helse, språk og kulturarv, for å gje dette større kraft i regional samanheng
- Løyse strategiske oppgåver og prøve ut nye modellar for tenesteyting og samfunnsutvikling i partnerskap med t.d. sjukehus, vidaregåande skular, Høgskulen i Volda, NAV-direktoratet, frivilligsentral, frivillige organisasjonar og næringslivet.

### 2.2 Grunnlaget for samanslåinga

Kommunestyrevedtak i Volda 28.06.2016 PS. sak 91/16

Kommunestyrevedtak i Hornindal 30.06.2016 K. sak 48/16

Intensjonsavtalen inneheld målsetjingane som er nemnt i pkt 2.1.

Intensjonsavtale Hornindal og Volda kommunar.pdf (jfr, vedlegg nr. 1)

## 2.3 Prosjektmandat (Kriterier for samansetjing og funksjonar til fellesnemnda etter Inndelingslova §26)

Vedtak om mandat til Fellesnemnda er gjort i kommunestyret i Hornindal, 1. juni 2017 og kommunestyret i Volda, 1. juni -2017.

## 2.4 Strategiske satsingar nye Volda

Vedtak i Fellesnemnd for nye Volda kommune - 16.11.2017

Fellesnemnda vedtek **sysselsetting, digitalisering og kompetanseutvikling** som strategiske satsingsområde som sentrale i kommunesamanslåingsprosjektet

## 2.5 Interkommunale samarbeid –Retningsval for det som gjeld tenestesamarbeid/produksjon

Vedtak i Fellesnemnd for nye Volda kommune - 22.02.2018

Fellesnemnda vedtek at retningsvalet for interkommunalt samarbeid om tenesteproduksjon skal vere søre Sunnmøre og Sunnmøre. Prosjektadministrasjonen vert beden om å førebu oppseiingar og reforhandlingar av avtaler for endeleg vedtak i fellesnemnda.

Fellesnemnda kjem attende til nærare avklaring av interkommunale interessesamarbeid og utviklings-/næringsamarbeid.

## 2.6 Fellesnemnda

### 1. Samansetjing

Fellesnemnda skal vere samansett av *10 medlemmer med 5 frå Hornindal kommunestyre og 5 frå Volda kommunestyre.*

**Medlemmer:** Jørgen Amdam, (Fride Schjølberg Sortehaug) Sølvi Dimmen frå 01.05.2018, Odd Harald Sundal, Margrete Bjerkvik, Odd Arne Folkestad (alle Volda), Stig Olav Lødemel, Randi Langlo, Eldar Englund, Bente Tryggestad, Brynhild Lund Notøy (alle Hornindal).

**Leiar:** Stig Olav Lødemel (Hornindal)

### 2. Fellesnemnda sine fullmakter

Fellesnemnda skal i opne møter planlegge og førebu samanslåing fram til konstituering av nytt kommunestyre i den nye kommunen. Vedtak i Fellesnemnda bør så langt råd er fattast etter "konsensusprinsippet." Det ligg ikkje til fellesnemnda å ha styring av den daglige drifta i dei to kommunane fram til tidspunktet for samanslåing.

Fellesnemnda skal ha som oppgåve å:

- a) Inngå avtaler på vegne av den nye kommunen.
- b) Gjere vedtak om kommunevåpen for den nye kommunen.
- c) Gjere vedtak om val av hovudmodell for den politiske organiseringa av den nye kommunen. I det ligg det også reglement for dei nye politiske organa og reglement for arbeidsvilkåra for politikarane i kommunen.
- d) Kome med uttale/innspeil om val av hovudmodell for administrativ organisering av den nye kommunen.
- e) Godkjenne framdriftsplan i samanslåingsprosessen.
- f) Vedta budsjett for samanslåingsprosessen..
- g) Har ansvaret for det førebuande arbeidet med budsjettet for første driftsår etter at samanslåinga er sett i verk (2020).
- h) Gje fråsegn til Fylkesmannen i dei to fylka om budsjett og økonomi- og handlingsplan for dei to kommunane.

- i) Gjere vedtak om spørsmål som gjeld lokalisering av dei ulike administrative og tenesteproduserande einingar i den nye kommunen.
- j) Tilsette rådmann og revisor i den nye kommunen.
- k) Har fullmakt til å overføre og tilsette personell til den nye kommunen.
- l) Kan vedta mindre justeringar i organiseringa og beskrivinga av prosjektet.
- m) Gjere vedtak om andre spørsmål som er knytt til samanslåingsprosessen og tilhøve som gjeld ny kommune.
- n) Ta ansvar for informasjonsarbeid og involvering av innbyggjarane for det som gjeld bygging av den nye kommunen.

### 3. Innstillingsrett til kommunestyra

Dersom det kjem opp saker som vedkjem samanslåingsprosessen, og som er av ein slik art at dei må handsamast i eit eller begge kommunestyra, må Fellesnemnda be rådmennene om å leggje fram dei aktuelle sakene for dei to kommunestyra.

### 4. Delegering

Fellesnemnda kan gje leiar i Fellesnemnda og/eller prosjektleiar fullmakt til å gjere vedtak i enkeltsaker eller i saker som ikkje er av prinsipiell karakter. Dersom det er tvil om saka er av prinsipiell karakter skal saka avgjerast av Leiar i Fellesnemnda og prosjektleiar i felleskap. Om det framleis er usemje skal saka avklarast i fellesnemnda.

### 5. Saksførebuing

- a) Administrativ styringsgruppe førebur saker som prosjektleiar legg fram for Fellesnemnda med tilråding.
- c) Rådmennene har møte- og talerett i Fellesnemnda.

### 6. Funksjonsperiode

Fellesnemnda konstituerer seg sjølv og vel leiar og nestleiar.

- a) Fellesnemnda si funksjonsperiode gjeld fram til konstituering av kommunestyret i den nye kommunen.
- b) Leiar i Fellesnemnda kallar saman det nyvalde kommunestyret til konstituerande møte innan utgangen av oktober månad i 2019.
- c) Leiar av Fellesnemnda leier møtet fram til ny ordførar er vald.

### 2.7 Partssamansett utval

Det skal opprettast eit partssamansett utval under Fellesnemnda. Utvalet skal samansettast av 3 politikarar inkludert leiar og nestleiar i Fellesnemnda og 2 tillitsvalde frå kvar kommune.

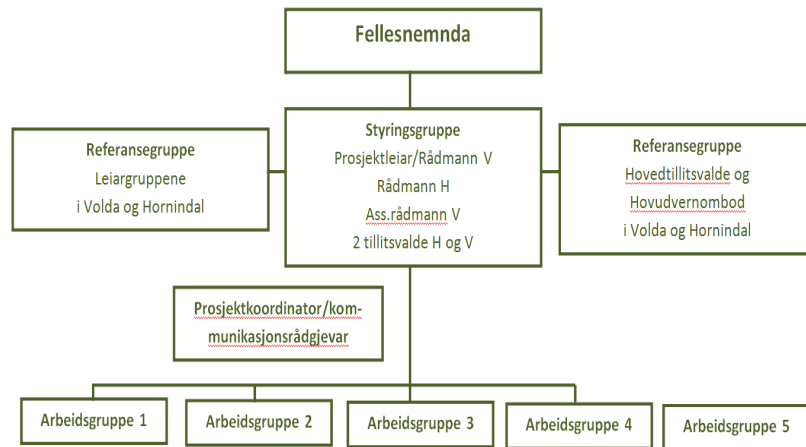
**Medlemmer:** Stig Olav Lødemel, Lars Alv Haugen, Nina Lødøen Øen (frå Hornindal) og Hild Våge, Erlend Krumsvik (frå Volda).

**Tillitsvalde i utvalet:** Idar Holen og Norunn Helene Holmøy-Wang (begge Hornindal), Sirikit Vågen og Oddbjørg Yksnøy Rangsæter (begge Volda)

**Oppgåver:** Det partssamansette utvalet er Fellesnemnda sitt utval for handsaming av prinsipielle saker som gjeld forhold mellom den nye kommunen som arbeidsgjevar og dei tilsette. Døme på dette er omstillingsavtale. Det partssamansette utvalet gjev fråsegn i saker som omhandlar overordna personalpolitiske spørsmål, retningslinjer og planar i samband med kommunesamanslåinga. All mynde som er delegert skal utøvast i samsvar med gjeldande lover, forskrifter og retningslinjer som er gitt av overordna organ, og i samsvar med dei sakshandsamingsreglane som følgjer av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. Delegert mynde skal elles utøvast innanfor dei plan- og budsjettammene som er vedtekne av Fellesnemnda.

## 3 Prosjektorganisasjon

### 3.1 Organisasjonskart



### 3.2 Delegering frå Fellesnemnda

#### A. Delegering til Leiaren i Fellesnemnda

A1. Leiaren av Fellesnemnda er rettsleg representant for den nye kommunen og leiar og nestleiar signerer på vegne av kommunen i alle høve der myndet ikkje er tildelt andre.

A2. Leiaren av Fellesnemnda kan gje andre mynde til å delta og representere den nye kommunen.

A3. Leiaren av Fellesnemnda kan innvilge offentlige gaver og merksemd knytt til den nye kommunen for inntil kr 1.000 i kvart høve.

#### B. Delegering til partssamansett utval

B1. Det partssamansette utvalet er Fellesnemnda sitt utval for handsaming av prinsipielle saker som gjeld tilhøve mellom den nye kommunen som arbeidsgjevar og dei tilsette. Døme på dette er omstillingsavtale.

B2. Det partssamansette utvalet gjev fråsegn i saker som omhandlar overordna personalpolitiske spørsmål, retningslinjer og planar i samband med kommunesamanslåinga.

#### C. Delegering til prosjektleiar

C1. Prosjektleder skal gje tilråding i alle saker til Fellesnemnda. Prosjektleder har ansvar for at saker som vert lagt fram, er forsvarleg utgreidde, og har ansvar for at vedtak vert sett i verk.

C2. Prosjektleder har ansvaret for koordinering av politiske og administrative prosessar og syter for at det vert gjort vedtak som sikrar naudsynt framdrift for etablering av den nye kommunen.

C3. Prosjektleder for kommunesamanslåinga vert gitt mynde til å gjere vedtak/ta avgjerd i saker som ikkje er av prinsipiell karakter og der slikt mynde ikkje er gjeve til andre.

C4. Prosjektleder har mynde til innkjøp- og tilvising innanfor Fellesnemnda sitt budsjett i samsvar med vedtekne prioriteringar. Vidare har han/ho mynde til å godkjenne tilbod/anbod dersom ikkje myndet er lagt til andre nemnder eller organ. Likeeins har han/ho mynde til å inngå kontraktar for arbeid og leveransar.

C5. Prosjektleder har mynde til å overføre personell til den nye kommunen. Overføringane skal gjennomførast i samarbeid med tillitsvalde og i samsvar med gjeldande lov og regelverk for verksemdsoverdraging.

C6. Prosjektleder har tilsettingsmynde til stillingar i den nye kommunen. Unntaket frå dette er tilsetting av rådmann og revisor.

C7. Prosjektleder kan delegerere eige mynde vidare internt.

#### **D. Retningslinjer for bruk av delegert mynde**

All mynde som er delegert skal utøvast i samsvar med gjeldande lover, forskrifter og retningslinjer som er gitt av overordna organ, og i samsvar med dei sakshandsamingsreglane som følgjer av lover, forskrifter og god forvaltningsskikk. Delegert mynde skal elles utøvast innanfor dei plan- og budsjetttrammene som er vedtekne av Fellesnemnda.

#### **E. Iverksetjing og gyldigheit**

Dette reglementet er vedteke av Fellesnemnda og trer i kraft frå det tidspunktet reglementet er godkjent i begge kommunestyra.

Endringar av reglementet kan berre gjerast og vedtakast av Fellesnemnda der det ikkje går fram av reglementet at andre kan delegere myndet vidare.

### **3.3 Prosjektleiing og administrativ styringsgruppe**

Fellesnemnda tilsette i møte 20. juni 2017 rådmannen i Volda kommune, Rune Sjurgard, som prosjektleiar for kommunesamanslåinga frå vedtak om samanslåing er gjort og fram til ny kommune er etablert.

I same møtet gjorde Fellesnemnda vedtak om at prosjektleiar vert rådmann i den nye kommunen og rådmannen i Hornindal kommune går inn i funksjonen som assisterande rådmann i den nye kommunen.

Prosjektleiar skal ha det administrative ansvaret for gjennomføringa av prosjektet.

**Administrativ styringsgruppe er øvste administrative organ og har slik samansetning og mandat:**

#### **Samansetjing**

Prosjektleiar/rådmann Rune Sjurgard, leiar  
Rådmann Ann Kristin Langeland, nestleiar  
Ass. rådmann i Volda, Asbjørn Moltudal  
Hovedtillitsvald Hornindal, Norunn Helene Holmøy-Wang  
Hovedtillitsvald Volda Oddbjørg Yksnøy Rangseter  
Prosjektkoordinator/kommunikasjonsrådgjevar er sekretær

#### **Møter**

Administrativ styringsgruppe skal ha møter etter fastsett møteplan.

#### **Oppgåver**

- I Forprosjektfasen (Fram til endeleg vedtak frå Stortinget og oppretting av Fellesnemnd etter § 26 i Inndelingslova) skal det gjennomførast eit kartleggingsarbeid, som tek for seg område for område og finne ut korleis ulike tenester og arbeidsoperasjonar er organisert, IKT-programvare/infrastruktur, ressursinnsats og standard på tenester, behov for endringar, eigarskapsinteresser, inngåtte avtalar, interkommunale samarbeid, personalpolitiske retningslinjer m.v.
- Det vert sett ned arbeidsgrupper ut frå ulike tema og problemstillingar. Desse vert samansett av tilsette frå begge kommunane. Styringsgruppa set ned slike grupper etter behov og prioriterar kva tema som det hastar å kome i gang med.

Etter endeleg vedtak frå Stortinget og oppretting av Fellesnemnd etter § 26 i Inndelingslova) våren 2017 skal styringsgruppa;

- Utarbeide bemanningsplan for den nye kommunen
- Utarbeide framlegg til lokalisering av funksjonar/stillingar med utgangspunkt i den vedtekne intensjonsavtalen mellom dei to kommunane.
- Administrativt hovudansvar for arbeidet med omstilling og samanslåing av Volda og Hornindal.
- Hovudansvar for utforming av prosjektplan, utarbeiding av tidsplan for arbeidet og syte for at prosjektet med samanslåing blir gjennomført.
- Utarbeide prosjektbudsjett og søkje eksterne midlar til samanslåingsprosjektet.
- Førebu møter og utgreie saker til Fellesnemnda og partssamansett utval.
- Syte for at aktuelle tema blir utgreidde og "fasa" inn i prosjektet.
- Opprette arbeidsgrupper / ad-hoc utval etter behov innanfor sektorar/einingar/teneste der dette er ynskjeleg. Det skal være medlemmer frå begge kommunane i kvar gruppe.
- Overføre personale til den nye kommunen. Overføringane skal gjennomførast i samarbeid med tillitsvalde og i samsvar med gjeldande lov og regelverk for verksemdsoverdraging.

## Vedtak og referat

Vedtak som er gjort av prosjektleiar/rådmann i ny kommune skal saksførebuast og arkiverast som administrative vedtak. Dei skal leggast fram for politisk organ i første møtet som referat/orienteringssak. Det skal førast referat frå møta i administrativ styringsgruppe.

## 3.4 Aktivitetar

### 3.4.1 Politisk

Reglement for møtegodtgjerdse skal utarbeidast – Gjennomført og vedteke i møte 16.11.2017  
PS sak 28/17 , jfr. Vedlegg nr. 2

Fellesnemnda set ned følgjande

#### Politiske nemnder :

##### **3.4.1.1 Temakomite for nytt kommunenamn og heraldisk profil:**

Vedtak i Mellombels fellesnemnd for Volda og Hornindal kommunar - 09.03.2017 stadfesta i møte i Fellesnemnda 14.09.2017

#### **Leiar: Jon Tvinnereim.**

Medlemmar: Kari Hasle, Odd A. Folkestad, Rolf Taraldset og Siv Madeleine Kristensen

Varamedlemmer: Volda: Jakob Helset , Tove Aurdal Hjernes Hornindal: Torunn Lødemel Stokkeland, Svein Otto Espe

1. Komiteen skal legge fram framlegg til nytt kommunenamn for den førebelse fellesnemnda innan 1. juni 2017.
2. Komiteen skal legge fram framlegg til ny heraldisk profil for fellesnemnda innan 16. 11. 2017 (endra i møte 14.09).
3. Førebels fellesnemnd legg til grunn at komiteen sikrar brei involvering frå dei respektive kommunane i arbeidet.
4. Rådmennene peikar ut sekretariat for komiteen

Lagt fram framlegg til nytt kommunevåpen 16.11.2017.

Vedtak 19.04.2018 PS. sak 15/18 Nytt kommunevåpen for nye Volda:

Fellesnemnda vedtek kommunevåpen for Nye Volda kommune jamfør innstillinga frå Temakomiteen for nytt kommunenamn og heraldikk.



Før møtet i Fellesnemnda 21. juni 2018 leverer Heraldikknemnda forslag til val av motiv for medaljongane i den nye ordførarkjeda for Nye Volda.

Før møtet i Fellesnemnda 6. september 2018 leverer Heraldikknemnda ferdig forslag til ordførarkjede for Nye Volda.

Heraldikknemnda tek sikte på å overlevere ferdiglaga ordførarkjede til Volda kommune tidleg på hausten 2019 etter nærare avtale med Fellesnemnda.

### **3.4.1.2 Organisasjonsutval**

Vedtak i Mellombels fellesnemnd for Volda og Hornindal kommunar - 09.03.2017 stadfesta i møte i Fellesnemnda 14.09.2017:

**Jørgen Amdam som leiar**, Rebecca Riise Bjerknes og Arild Iversen.

Vara:

1. Dan Helge Bjørneset
2. Hild Våge.

Eldar Engelund Sp, Per Maurset Ap og Stig Olav Lødemel H.

Vara:

1. Brynhild Lund Notøy V
2. Bente Tryggestad Sp

- I. Utvalet skal gå gjennom:
  - a. Politisk organisering
  - b. Reglement for kommunestyret, formannskap, og andre politiske utval/råd
  - c. Delegeringsreglement
- II. Framlegg til ny politisk organisering skal leggast fram for fellesnemnda innan 1. juni 2018.
- III. Førebels fellesnemnd legg til grunn at komiteen sikrar brei involvering frå dei respektive kommunane i arbeidet.
- IV. Rådmennene peikar ut sekretariat for komiteen.

### **3.4.1.3 Temakomite for kulturbygging**

Temagruppa vert samansett slik (Vedtak 12.10.2017):

#### **Namn**

Odd Harald Sundal, leiar  
Frivillighetsentral Volda  
Frivillighetsentral Hornindal  
Ungdomsrepresentant Volda  
Resursperson Hornindal

#### **Mandat prosjektgruppe:**

- Utarbeide framlegg til detaljert plan og tiltak for gjennomføring. Kome med framlegg om evt. administrativ ressurs og budsjett til føremålet/tiltaka.
- Drive marknadsføring og påverke i høve til målgrupper
- Gjennomføring av tiltak for sikre at måla i prosjekt vert nådd.
- Kome med framlegg til kriterier for fordeling av midlar til lag- og organisasjonar.
- Gjere vedtak om fordeling av midlar til tiltak.
- Være ansvarlig for gjennomføring av markeringer i samband med samanslåinga.

#### **Rammebudsjett**

Nemnda har fått eit rammebudsjett på kr 500 000 til kulturbygging.

Innanfor ramma kan det også fordelast økonomisk støtte til lag- og foreiningar og næringsliv med tanke på felles tiltak:

Fordeling av kr. .... pr. år til lag og organisasjonar etter kriterium utforma av nemnda for ekstern kulturbygging og godkjent av Fellesnemnda.  
Fordeling av kr. .... til tiltak/markeringer fellestiltak etter kriterium utforma av nemnda for ekstern kulturbygging og godkjent av Fellesnemnda  
Administrativ ressurs til kulturbygging: (vert utgreidd av temagruppa som eiga sak saman med plan)

## **Plan for ekstern kulturbygging**

### **Bakgrunn og avgrensing**

Bygging av felles identitet og samhald når to kommunar slår seg saman, er ei utfordrande oppgåve. Dette gjeld både eksternt mot innbyggjarane og internt i høve til tilsette.

Denne planen/tiltaka skal ivareta **kulturbygging eksternt** og fellesnemnda vel nemnd for ekstern kulturbygging.

Prosjektleiari/ rådmannen i ny kommune har ansvaret for den **interne kulturbygginga**.

### **Mål**

Den nye kommunen skal være ei kulturkommune. Det er ynskjeleg å bidra til varierte kultur og arrangement på fleire måtar aktivisere menneske i alle aldrar og med ulike føresetnader. På den måten ynskjer ein å gje innbyggjarane ei oppleving av fellesskap og samhald. Gjennom ulike aktivitetar på kulturområdet ynskjer ein bidra til ny skaparglede om mellommenneskeleg kontakt slik at innbyggjarane opplever den nye kommunen som ei god kommune å bu og leve i.

### **Målgruppe**

Planen/tiltaka skal så langt råd er omfatte målgruppene:

- Folkevalde
- Kommunale einingar (skuler og barnehagar, kulturskulen, ungdomsråd, eldreråd, rådet for funksjonshemma, m.fl.)
- Frivillige lag og organisasjonar – etablerte kulturinstitusjonar - kyrkja
- Næringslivet
- Innbyggjarane

### **Tiltak - marknadsføring**

#### **Folkevalde:**

Bli kjent i begge kommunar både geografisk og gjennom besøk på kommunale einingar og besøk hjå næringslivet.

Oppfordre folkevalde om å framsnakke ny kommune og bidra med positiv informasjon og marknadsføring av ny kommune.

#### **Kommunale einingar:**

Oppfordre til å nytte samanslåinga i undervisning i skulen, markeringar/besøk i barnehagar, underholdningsbidrag frå kulturskulen, felles møter og arrangement i ulike råd og utval.

#### **Frivillige lag og organisasjonar/etablerte kulturinstitusjonar/kyrkja:**

Oppfordre til felles arrangement (utvikle eksisterande og skape nye). Stimulere med økonomisk støtte til marknadsføring og gjennomføring.

#### **Næringsliv:**

Oppfordre til å marknadsføre den nye kommunen - stimulere med økonomisk støtte. Bidra til ny aktivitet og næring (t.d."Ny næring på gamle tufter").

#### **Innbyggjarane:**

Døme:

Bli kjend i ny kommune (guida bussturar med kjentmann/kjent person, quiz med den nye kommunen som tema)?

Marknadsføring : bruk av heimeside, sosiale medium, bruk av media?

Markeringar: folkefest/marknad/fakkeltog/fyrverkeri 31.12.2019 - lyssetting - nyttårskonsert?

#### **3.4.1.4 Valstyre Nye Volda**

Vedtak i Fellesnemnd for nye Volda kommune – PS-sak 28/18 21.06.2018

*Valstyret til Nye Volda kommune skal bestå av totalt 10 medlemmer.*

*Samansetjing av valstyret:*

*Som leiar i valstyret blir Stig Olav Lødemel valt*

*Som nestleiar i valstyret blir Jørgen Amdam valt*

*Som medlemmer i valstyret blir Sølvi Dimmen, Odd Harald Sundal, Margrete Bjerkvik, Odd Arne Folkestad, Randi Langlo, Eldar Engelund, Bente Tryggestad og Brynhild Lund Notøy valt.*

*Som varamedlemmer i valstyret blir Hild Våge, Gunnar Strøm, Øyvind Festø, Margrete Trovåg, Dan Helge Bjørneset, Arild Iversen, Roald Arnold Espset og Sindre Rotevatn frå Volda, og Silvia Prøven Tangen, Anders Hjellbakk, Anne Raftevold, Per Maurset og Nina Løddøen Øen frå Hornindal valt.*

*Valstyret får mynde til å oppnemne røystestyre.*

#### **3.4.1.5 Andre aktuelle tema for politisk aktivitet**

- **Vidaregåande skular**
- **Kyrkjeleg Fellesråd - eiga sak**
  
- Samferdsel/kollektivtransport.  
Den nye kommunen har fått midlar til infrastruktur og styrking av kollektiv mellom Grodås og Volda. Arbeidet no vert inn mot samferdselsavdelinga med tanke på å kome med innspel til kva rutetider som vil høve seg best. Ønsket er å setje opp ei rute som samsvarar med når skular/høgskulen startar.
  
- OS sak 16/18 **Like vegnamn i Hornindal og Volda kommunar**. Administrasjonane utarbeider framlegg til evt. namneendring som vert lagt fram for kommunestyra i dei ulike kommunane. Saka skal handsamast i Fellesnemnda før den går til kommunestyra.
  
- **Smia Utvikling (Ny næring på gamle tufter)**. Det vart lagt fram sluttrapport på forprosjektet våren 2018. Målsettinga med prosjektet er m.a. å sikre og utvikle nye arbeidsplassar innanfor naturbaserte næringar i nye Volda der også Bjørke kjem med. Det vil vere aktuelt å sjå mogleg samarbeid med grannekommunane Stranda, Stryn og Ørsta. Kommunestyra har gjort vedtak om om finansiering av prosjektet fram til 01.01.2020.

### **3.4.2. Administrativ**

#### **Status – utfordringar – mulegheiter (fase I) (Kartleggingsarbeid)**

Administrative arbeidsgrupper (jfr. oppstartsmøte 12. januar 2017):

1. IKT
2. Plan og utvikling
3. Teknisk og drift
4. Sak/arkiv
5. Personal
6. Brann
7. Interkommunale samarbeid/avtaler med private/tilskot
8. Helse og Omsorg
9. Landbruk
10. Næringsgruppe
11. Eigedom
12. Sosiale aktiviteter/kulturbygging
13. Opplæring og oppvekst
14. Økonomi/Skatt
15. Kultur/Kino/Bibliotek
16. NAV

I tillegg må ein avklare tilhøvet til;

- Kyrkjene
- Museum
- Renovasjon

Gruppene konstituerer og organiserer seg sjølve, opp nemner evt. undergrupper eller tek med dei frå organisasjonen dei meiner bør vere med i gruppa.

Det skal **innan 01.06.17** leverast skriftleg rapport til prosjektleiar på kartlegginga frå dei administrative arbeidsgruppene.

Prosjektleiar skal med jamne mellomrom ha møter med dei tillitsvalde.

### **Oppdraget i fase I:**

1. Bli kjende med kvarandre!
2. Skaffe oversikt over;

#### **1. Status**

Organisering /tenester/fagområde, Oversikt over deltaking i samarbeid, Personalressursar Plansituasjon, It-system, lokale forskrifter, lokale særavtalar og interne reglement

#### **2. Avtalar**

Avtalar som skal reviderast før 2020, Gjeldande avtalar som skal reviderast etter 2020 (statlige etatar, fylkeskommune, kommunar, IKS, KF, regionråd, vertskommunar) Avtalar med eksterne leverandørar av varer og tenester

#### **3. Betalingsregulativ**

Oversikt betalingsregulativ

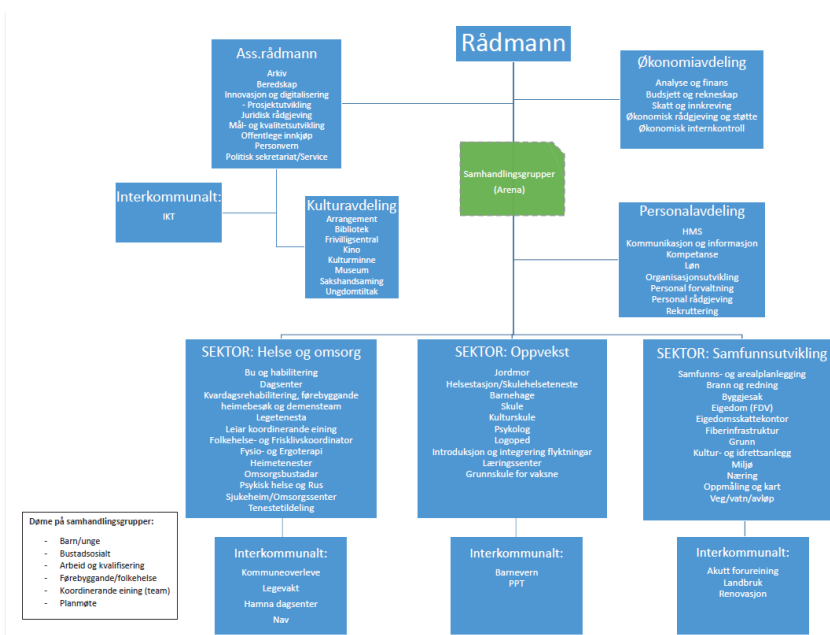
#### **4. Innspel på spørsmål som må avklarast i omstillingsprosessen**

Avklare kritiske område i gjennomføringsfasen

### **3.4.3 Prioritering og planlegging (fase II)**

**Omstillingsavtale** skal utarbeidast – Gjennomført og vedteke i møte 01.02.2018 PS sak 5/18 , jfr. Vedlegg nr. 3

**Delegert vedtak 1/18 26.03.2018, OS 20/18, 19.04.2018 Administrativ hovudstruktur nye Volda**



### Rådmannens leiargruppe i nye Volda:

Rådmann: Rune Sjurgard  
Assisterande rådmann: Ann Kristin Langeland  
Kommunalsjef Helse og omsorg: Svein Berg-Rusten  
Kommunalsjef Oppvekst: Per Ivar Kongsvik  
Kommunalsjef Samfunnsutvikling vil verte lyst ut eksternt. (Tilsettingsprosess på gang)  
Økonomisjef: Kari Mette Sundgot  
Personalsjef: Berit Lyngstad

Prosess vidare vil vere organisering av sektorane frå ferien 2018 og fram til mars/april 2019.

(Her skal det gjevast nye mandat)

### 3.4.4 Gjennomføring (fase III)

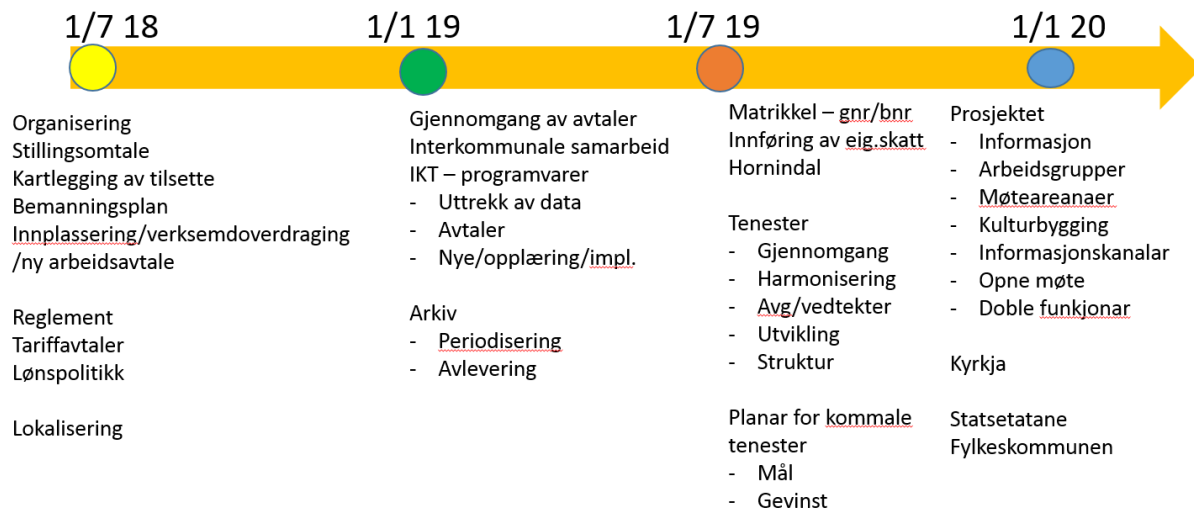
(Her skal det gjevast nye mandat)

### 3.4.5 Informasjon og kommunikasjon i prosessen

Fellesnemnda skal gjere vedtak om kommunikasjonsplan for samanslåingsprosessen. Heimesidene og bruk av sosiale media skal utviklast og informasjons- og kommunikasjonskanalar skal prioriterast i prosessen. Dette vil være viktige informasjons-, medverknads- og kommunikasjonskanalar gjennom prosessen. Vedteken [kommunikasjonsplan Nye Volda 2017-2020](#) ligg ved som vedlegg nr. 1

## 4 Tidslinje/Framdriftsplan

### Tidslinje mot ny kommune



I tillegg må det utarbeidast milepelsplan i høve grensejusteringa av Bjørke og Viddal

## 5 Budsjett for prosjektet

Budsjett for prosjektet skal utarbeidast og vedtakast av Endeleg Fellesnemnd (jfr. Inndelingslova §26).

Budsjettkorrigering 14.09.2017; Disponering av eingongstilskotet og tilskot knytt til infrastruktur vert å disponere slik i budsjettet for 2017:

### Inntekter:

Rammetilskot vert auka med (prosjekt Infrastruktur - kommunesamanslåing) 4,0 mill. kr  
Tilskot frå stat vert auka med (prosjekt kommunesamanslåing) 20,5 mill. kr

### Utgifter:

Avsetjing til fond (prosjekt Infrastruktur - kommunesamanslåing) 4,0 mill. kr  
Lønnsutgifter (prosjekt kommunesamanslåing) 0,6 mill. kr  
Driftsutgifter til programvare, møter, annonsering og informasjon 1,0 mill. kr  
Kjøp av tenester 0,4 mill. kr  
Avsetjing til fond (prosjekt kommunesamanslåing) 18,5 mill. kr  
Det skal søkjast om eksterne midlar så snart som råd.

Vedtak 07.12.2017 PS. sak 35/17 Økonomiplan Nye Volda:

ØKONOMIPLAN NYE VOLDA 2018-2019/BUDSJETT 2018			
	Budsjett 2017	Budsjett 2018	Budsjett 2019
Tilskot frå fylkesmann	-1 000 000	-1 000 000	-1 000 000
Eingongstilskot	-20 500 000		
Tilskot Infrastruktur	-4 000 000		
<b>Inntekter</b>	<b>-25 500 000</b>	<b>-1 000 000</b>	<b>-1 000 000</b>
Kommunikasjonsrådgjevar	406 805	640 000	640 000
IKT digitalisering prosessleiar		800 000	800 000
Arkivstilling		640 000	640 000
Frikjøp HTV (inkludert begge kommunar)	266 667	560 000	560 000
Frikjøp fagressursar til utvikling av tenester ny kommune		1 000 000	1 500 000
Andre lønnsutgifter (politisk, reiseutlegg ++)		225 000	225 000
<b>Lønnsutgifter</b>	<b>673 472</b>	<b>3 865 000</b>	<b>4 365 000</b>
Informasjon	200 000	200 000	200 000
Profilering		100 000	400 000
Opplæring Kompetanseheving	50 000	750 000	2 500 000
Programvare og datakommunikasjon	25 000	100 000	100 000
Heraldiknemnd	300 000		
Drift prosjektorganisering		200 000	200 000
Andre driftsutgifter	75 000	200 000	200 000
<b>Kjøp av varer og tenester som inngår i komm tjenesteprod</b>	<b>650 000</b>	<b>1 550 000</b>	<b>3 600 000</b>
Arkiv- periodisering avlevering		1 000 000	3 000 000
Kjøp av tenester	40 000	500 000	500 000
Ekstraløyving til Kyrkjeleg Fellesråd		200 000	200 000
<b>Kjøp av varer og tenester som erstatter komm tjprod/Overføringar</b>	<b>40 000</b>	<b>1 700 000</b>	<b>3 700 000</b>
<b>Infrastruktur</b>		<b>2 000 000</b>	<b>4 000 000</b>
<b>Utgifter</b>	<b>1 363 472</b>	<b>9 115 000</b>	<b>15 665 000</b>
Avsetjing bundne fond	24 136 528		
Bruk av fond		-8 115 000	-14 665 000
<b>Netto avsetjing fond</b>	<b>24 136 528</b>	<b>-8 115 000</b>	<b>-14 665 000</b>
<b>Meirforbruk /Mindreforbruk</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Vedtak 21.06.2018 PS. sak 35/17 Budsjettrevisjon/økonomirapport mai Nye Volda:

Fellesnemnda godkjenner at tiltaka det vert vist til i saksutgreiinga vert godkjent og kan finansierast av løyvde prosjektmidlar.

1. Kjøp av videokamera og tilhørende utstyr, kr. 35 000  
Skal nyttast til videoproduksjon til dømes internopplæring, opptak av kurs og arrangement og andre kommunikasjonstiltak  
Informasjonsbrosjyre til innbyggjarane, kr. 30 000  
Vi ønskjer å distribuere ut ei brosjyre/informasjonsflyer til innbyggjarar i løpet av hausten. Etter tal frå SSB kan det sjå ut til at det er i underkant av 6.000 husstandar i Hornindal/Volda som ikkje er registrerte som fritidshus.
2. Grafisk profil inntil kr 350 000. Dette handlar om innleige av eksepertise og prosess for å få felles grafisk profil til bruk på presentasjonar, marknadsføring, annonsering, skriftlege dokument mv for den nye kommunen.
3. Rekrutteringsprosess av kommunalsjef Samfunnsutvikling, kr 100 000  
Midlar til rekrutteringsprosess kommunalsjef for samfunnsutvikling.  
Kommunalsjef samfunnsutvikling tiltrer 1. januar 2020 og går inn i prosjektleiargruppa til Nye Volda. Lønsutgiftene med stillinga vert dekt av prosjektmidlane i 2019 da vedkomande vil jobbe med å få den nye sektoren på plass. Frå og med 2020 vil stillinga verte sett i samheng med stilling som vert ledig og ikkje erstatta.
4. Prosjektmidlar for utvikling av IKT, Kyrkjeleg fellesnemnd kr 333 500  
Kyrkjeleg fellesnemnd søker om utvikling av IKT til infrastruktur og maskinvare, interne administrative løysingar og informasjon og brukarkontakt. Søknad ligg som vedlegg til sak.
5. Nytt sak og arkivsystem  
Anbod for nytt sak og arkivsystem vert lagt ut i slutten av august. Etter planen skal nytt system vere klart juni 2019. Då får kommunane eit halvt år på å tilpasse inn mot ny kommune.  
Kostnadane til nytt system vil ikkje vere kjent før til hausten, men det er naturleg at dette vert finansiert av prosjektmidlane til ny kommune
6. Oppgradering av økonomi og lønssystem  
Økonomi og lønssystemet må oppgraderast slik at vi kan få til meir digitalisert arbeidsprosessar. Det er også nødvendig å utvide med modular som gir leiarane eit betre verktøy for styring, både på økonomi og personal. Ny kommune skal byggast opp med endringar i struktur, noko som sjer at vi må køyre work-shops saman med leverandør. Mykje av denne kostnaden kjem først i 2019. Kostnad om lag kr 500 000.
7. Prosjektstyringsverktøy kr 100 000.
8. Tilrettelegging av møterom, kr 220 000.  
Vi har i dag møterom med videokonferanseutstyr som ikkje blir nytta nok. Utstyret slik det er sett opp i dag er vanskeleg å nytte, og møteromma i seg sjølv er ikkje tilrettelagt for å gi den beste møteopplevinga, til dømes lysregulering og plassering av mikrofonar i himling. Ved å investere i tilrettelegging av møteroma for videokonferanse, vil kommunane spare og effektivisere i høve til tapt arbeidstid og utgifter til køyring/reise. Dette vil også kunne bidra til å styrke kulturbygginga for den nye kommunen då det gjev moglegheit for hyppigare møteverksemd, «ansikt til ansikt».
9. Kjøp av uttrekk av data frå datasystem som skal avsluttast. Kostnaden med dette er ikkje kjent før vi har fått tilbod frå leverandørane.
10. Nye komponentar og PC'ar – ca kr 500 000. Det er behov for utskifting av infrastruktur/driftskomponentar og PC'ar for å kunne drifte heile den nye kommunen av SSIKT.
11. Auka frikjøp av tillitsvalte. Det er viktig å involvere tillitsvalte i endringsprosessen. Etter ferien startar prosessen med organisering av sektorane og tenesteutvikling. Tillitsvalte vil verte involvert i desse prosessane og skal ut frå Hovudavtalen få tilrettelegging ved frikjøp/fri frå arbeidet til å delta. I enkelte samanhengar vil ein måtte setje inn vikar, medan ein i andre samanhengar må vurdere ev nedprioritering av arbeid, avspassering mv. Dette må vurderast i kvart enkelt høve. Leiarane i Volda og Hornindal vil føre oversikt over utgifter dette medfører, og som skal belastast prosjektbudsjettet til nye Volda.
12. Kompensasjon til Ørsta kommune for frikjøp av leiarressurs til prosessen med organisering av landbruk og Nav, jfr tidlegare sak i fellesnemnda. Det skal inngåast avtale og setjast opp ein prosjektplan. Utgiftene er ikkje kjende enda.
13. Frikjøp av fagressurs i pleie og omsorg for å leie prosjektet for velferdsteknologi. Det er viktig med dedikert ressurs for å planleggje og styre prosjektet for å ta ut gevinst. Ein kjem attende til nærare ressurs til dette. Det same kan også verte aktuelt for digital undervisning.  
Midlar til kulturbygging mellom samfunna Volda og Hornindal – inntil kr 500 000, jfr kulturbyggingsnemnda. Kulturbyggingsnemnda utarbeider plan for tiltak og vil ha behov for eit budsjett for å gjennomføre ulike tiltak og arrangement.